

## คำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ) ได้กำหนดให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดไว้

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอใช้สิทธิตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดไว้ จึงขอให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่ มูลนิธิอียิปะโมะไต๊ะ (“มูลนิธิ”) รายละเอียดตามด้านล่าง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการตามสิทธิของข้าพเจ้าต่อไป

<b>1. ผู้ยื่นคำขอ</b>	
ชื่อ-นามสกุล*	
ที่อยู่*	
อีเมล*	
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ* (เช่น เบอร์โทรศัพท์มือถือ)	
<b>2. เอกสารประกอบคำขอ</b>	
เอกสารแสดงตัวตน*: 1. สำเนาบัตรประชาชน 2. สำเนาทะเบียนบ้าน ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลต้องแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารข้างต้นมาพร้อมกับคำขอด้วย และมูลนิธิ อาจจำเป็นต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อยืนยันตัวตนก่อนพิจารณาคำขอต่อไป	
<b>3. สิทธิที่ประสงค์ขอให้ดำเนินการ*</b>	
<input type="checkbox"/> ขอเข้าถึงและรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล	<input type="checkbox"/> ขอร้องการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
<input type="checkbox"/> ขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล	<input type="checkbox"/> ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
<input type="checkbox"/> ขอคัดค้านการเก็บ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	<input type="checkbox"/> ขอเพิกถอนความยินยอม
<input type="checkbox"/> ขอลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล	
<b>4. วัตถุประสงค์และเหตุผลประกอบ* โปรดระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลประกอบคำขอของท่าน</b>	
<hr/> <hr/>	
<b>5. ข้อมูลประกอบเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลส่วนบุคคล</b>	
กิจกรรม/เรื่องที่เกี่ยวข้อง* โปรดระบุรายละเอียดกิจกรรม/เรื่องที่เกี่ยวข้องที่ท่านได้มาติดต่อกับมูลนิธิ	
<hr/> <hr/>	
<b>ช่วงเวลาที่ท่านติดต่อกับมูลนิธิ*</b>	
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ถึง วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____	
<b>6. รายละเอียด และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ขอใช้สิทธิ (หากมี)</b>	
โปรดระบุรายละเอียดและแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับคำขอ (หากมี)	
<hr/> <hr/>	

## การแจ้งผลการพิจารณา

มูลนิธิจะแจ้งผลการพิจารณาหรือผลการดำเนินการตามคำขอให้ท่านทราบผ่านช่องทางที่ท่านได้ยื่นคำขอในวันทำการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มูลนิธิได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานครบถ้วน หรือระยะเวลาตามกฎหมายแล้วแต่เวลาใดนานกว่า

ทั้งนี้ สำหรับคำขอใช้สิทธิขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อมูลนิธิพิจารณาแล้วเห็นว่า สามารถดำเนินการตามคำขอของท่านได้ มูลนิธิ อาจมีความจำเป็นต้องแจ้งให้ท่านมาติดต่อ เพื่อรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือเอกสารแสดงผลการดำเนินการด้วยตนเอง ณ ที่ทำการของมูลนิธิ สำนักงานใหญ่

## ข้อสงวนสิทธิ

มูลนิธิ ขอสงวนสิทธิในการดำเนินการตามคำขอของท่าน หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าเข้าข่ายกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่กำหนดข้อยกเว้นหรือข้อปฏิเสธในการใช้สิทธิของท่าน
- (2) ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานประกอบยังไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจนเพียงพอ ทำให้ไม่สามารถยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำขอได้ว่าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่แท้จริง
- (3) คำขอไม่มีเหตุผลอันสมควรอย่างชัดเจน เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลที่ขอใช้สิทธิไม่อยู่ในการควบคุมดูแลของมูลนิธิ

## การให้คำรับรองและความยินยอม

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว และขอยืนยันว่า ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้ให้แก่มูลนิธิ เป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลเท็จ หรือปกปิดข้อมูลที่แท้จริง หรือกระทำการโดยมีเจตนาก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่แท้จริง ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบใช้ความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่มูลนิธิ และเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่แท้จริง

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอมแก่มูลนิธิ ในการเปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคำขอ และการตรวจสอบยืนยันตัวตนของข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่ .....